

Общество с ограниченной ответственностью  
**«Кофе Студио»**

180007, г. Псков, ул. Пароменская, 26, ИНН/КПП 6027161197/602701001 тел: (8112) 46 00 10,  
Р/с 40702810120060000285 в Филиале "ЦЕНТРАЛЬНЫЙ" Банка ВТБ ПАО г. Москва К/с  
30101810145250000411 БИК 044525411

ПРИНЯТО

На педагогическом совете

Протокол № \_\_\_\_

от \_\_\_\_\_



УТВЕРЖДЕНО

Генеральным директором

ООО «Кофе Студио»

И.В.ЧЕРНЫХ

от «13» апреля 2022 г.

**Правила приема на обучение**

г. Псков, 2022 г.

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящие правила разработаны в соответствии с действующим законодательством, Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 1 июля 2013 г. N 499 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам", Приказом Минпросвещения России от 09.11.2018 N 196 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам", Уставом ООО «Кофе Студио», Положением о специализированном структурном подразделении ООО «Кофе Студио».

1.2. Правила регламентируют прием граждан на обучение по дополнительным общеобразовательным и дополнительным профессиональным образовательным программам.

1.3. На обучение по дополнительным профессиональным образовательным программам, реализуемым в ООО «Кофе Студио», принимаются граждане Российской Федерации и иностранные граждане, имеющие среднее или высшее профессиональное образование или получающие высшее, или среднее профессиональное образование.

1.4. На обучение по дополнительным общеобразовательным программам, реализуемым в ООО «Кофе Студио», принимаются граждане Российской Федерации и иностранные граждане, без предъявления требований к наличию образования.

1.5. Прием на обучение осуществляется на основании заключения договора с физическими и (или) юридическими лицами.

1.6. Прием на обучение проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, независимо от гражданства, места жительства, национальной, этнической и религиозной принадлежности и других обстоятельств.

1.7. ООО «Кофе Студио» не вправе оказывать предпочтение одному заказчику перед другим в отношении заключения договора на оказание платных образовательных услуг, кроме случаев, предусмотренных законами и иными нормативными правовыми актами.

## **2. ОРГАНИЗАЦИЯ ИНФОРМИРОВАНИЯ ПОСТУПАЮЩИХ**

2.1. С целью ознакомления поступающего (заказчика) с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности ООО «Кофе Студио» размещает указанные документы на своем официальном сайте: <https://КофеШкола.рф>

2.2. ООО «Кофе Студио» предоставляет поступающим (заказчикам) возможность ознакомиться с:

- документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, перечень программ,

- программами, по которым ООО «Кофе Студио» объявляет прием в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности (с выделением форм получения образования, уровня образования, нормативного срока обучения, указанием учебных предметов, курсов, дисциплин, модулей) с копией соответствующих образовательных программ, учебных планов, календарного учебного графика, расписанием занятий;

- информацией о возможности приема заявлений и необходимых документов в электронно-цифровой форме;

- сведениями об общем количестве мест для приема по различным формам получения образования;

- положением о платных образовательных услугах, образцом договора на оказание образовательных услуг, приказом об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе, на которую открыт набор учебных групп.

- и иными документами и информацией, размещенными на официальном сайте ООО «Кофе Студио», в соответствии с требованиями Постановления Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 г. № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации», Приказом Рособнадзора от 14.08.2020 N 831 "Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления на нем информации".

### **3. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМА ДОКУМЕНТОВ**

3.1. Зачисление на обучение проводится по личному заявлению граждан (устному/письменному) или по заявке от юридического лица (индивидуального предпринимателя) на основании представленных ими документов, на основании чего с ними заключается договор на оказание платных образовательных услуг.

3.2. При приеме на обучение поступающий предъявляет:

- копию документа, удостоверяющего личность и гражданство, либо иного документа, установленного для иностранных граждан федеральным законом от 25.07.2002 г. №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

- копию документа высшем или среднем профессиональном образовании или копию справки об обучении в образовательной организации высшего/среднего профессионального образования (для претендентов на обучение по программам дополнительного профессионального образования);

- для лиц, получивших профессиональное образование за рубежом – копию документа иностранного государства об образовании, признаваемого эквивалентным в Российской Федерации документу государственного образца об образовании (с приложением) со свидетельством его эквивалентности либо легализованного в

установленном порядке (для претендентов на обучение по программам дополнительного профессионального образования);

- заявку (направление) на обучение с подписью руководителя, заверенная печатью организации по месту работы поступающего – для лиц, зачисляемых на обучение с оплатой за счет средств организации – работодателя.

- дополнительно в случае оформления договоров на обучение с юридическими лицами (индивидуальными предпринимателями) поступающие представляют гарантийное письмо на имя генерального директора ООО «Кофе Студио» об оплате обучения.

3.3. Прием документов проводится уполномоченными лицами ООО «Кофе Студио» в срок, не позднее, чем за один день до начала обучения.

3.4. Поступающие, представившие заведомо ложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

#### **4. ЗАЧИСЛЕНИЕ НА ОБУЧЕНИЕ**

4.1. Зачисление на обучение в ООО «Кофе Студио» проводится по результатам представленных сведений.

4.2. По результатам рассмотрения сведений, предусмотренных разделом 3. настоящих Правил, на соответствие требованиям, предусмотренным для получения образования по заявленной образовательной программе, ООО «Кофе Студио» обеспечивает доведение до поступающего информации о зачислении или об отказе в зачислении на обучение с указанием его причины.

4.3. Зачисление на обучение оформляется приказом Генерального директора ООО «Кофе Студио», изданию которого предшествует заключение договора на оказание образовательных услуг.

4.3.1. Лицо считается зачисленным в ООО «Кофе Студио» на обучение с даты, указанной в приказе.

#### **5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

5.1. В случае введения в действие нормативных актов, дополнительно регулирующих прием в ООО «Кофе Студио», в документ будут внесены соответствующие изменения.

5.2. Настоящие Правила, а также все изменения и дополнения к ним принимаются и утверждаются генеральным директором ООО «Кофе Студио» и действуют до замены их новыми.

5.3. Вопросы, не нашедшие своего отражения в настоящих Правилах, регламентируются другими локальными нормативными актами ООО «Кофе Студио» и решаются руководством индивидуально в каждом конкретном случае.